**BORANG PERANCANGAN PELAKSANAAN PENSYARAH PELAWAT INDUSTRI (PPI) PERINGKAT JABATAN/UNIT**

JABATAN/UNIT : ***(NAMA JABATAN/UNIT)***

TAHUN : ***TAHUN SEMASA***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **JABATAN/UNIT***(Contoh : JKA\*)* | **KOD PROGRAM***(Contoh : DKA\*\*)* | **NAMA AKTIVITI YANG DIRANCANG** | **KAEDAH PELAKSANAAN AKTIVITI** | **OUTCOME / OBJEKTIF** | **SASARAN JUMLAH JAM****INTERAKSI** | **ANGGARAN****KOS****(RM)** | **CADANGAN PELAKSANAAN**(Tandakan /) |
| **OS24** | **OS25** | **OS26** | **OS29** | **OS42** | **JUMLAH** | **SESI 1** | **SESI 2** |
| 1. | JKA | DKA | Pengenalan kepada Teknologi IBS | Webinar / Lawatan  | Pendedahan pelajar kepada industri IBS | 4 |  |  |  | 1000 | 500 | 1500 | / |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\* JKA – Jabatan Kejuruteraan Awam (Kosongkan jika tidak berkaitan) \*\* DKA – Diploma Kejuruteraan Awam*

Disediakan oleh: Disahkan oleh:

…………………………….……... …………………………….……...

Nama : Nama :

Tarikh : Tarikh :

***Nota****:*

* Mohon pegawai yang menyediakan dokumen ini untuk mengumpulkan keseluruhan maklumat dari jabatan akademik yang terlibat sebelum dikemukakan kepada PPPI institusi
* Dokumen ini perlu dikemukakan ke PPPI institusi mengikut ketetapan oleh PPPI institusi secara dalam talian
* Anggaran kos tidak hanya tertakluk kepada peruntukan yang diturunkan
* Pegawai yang menyediakan perancangan adalah Penyelaras PPI Jabatan/Ketua Program, disah oleh Ketua Jabatan/Ketua Unit/Ketua Program