



## BORANG LEWAT LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR

MAKLUMAT PELAJAR			
Nama			
No K/P		Semester	
No Pend		Kelas	
Program		Alamat Tetap	
Jabatan			
No Tel			
MAKLUMAT LEWAT LAPOR DIRI			
Tarikh Diminta Lapor Diri (Asal)			
Tarikh Lapor Diri Sebenar			
Nyatakan Sebab/ Alasan Lewat Lapor Diri (Sila Tunjuk Sebab Kepada Pengarah)			
Tarikh		Tandatangan Pemohon	
ULASAN/ KENYATAAN PEGAWAI HAL EHWAL PELAJAR (PENGAMBILAN & DATA)			
		Surat tunjuk sebab lewat lapor diri	ULASAN
		Slip bayaran yuran pengajian	
		Slip bayaran yuran pelbagai	
		Slip keputusan peperiksaan	
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama Dan Jawatan	
ULASAN/ KENYATAAN KETUA UNIT HAL EHWAL PELAJAR (PENGAMBILAN & DATA)			
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama Dan Jawatan	

ULASAN/ KENYATAAN KETUA JABATAN AKADEMIK/ TIMBALAN PENGARAH AKADEMIK/ PENGARAH POLITEKNIK			
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama Dan Jawatan	
<b>Kebenaran Lapor Diri Pelajar: DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN*</b>			
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama Dan Jawatan	

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

(Diisi oleh PHEP Jabatan)

Pelajar lapor diri pada : \_\_\_\_\_

Key in dalam sistem pada : \_\_\_\_\_

\*Potong yang mana tidak berkaitan

\*Borang hendaklah disimpan dalam fail P.A

.....  
(Cop & Tandatangan PHEP Jabatan)  
Tarikh: